

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre operačný program
Efektívna verejná správa
Pribinova 2, 812 72 Bratislava
(ďalej ako „Poskytovateľ“)

AKTUALIZÁCIA č. 2

Prílohy č. 2 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

Identifikácia prijímateľa (ďalej len „Prijímateľ“)	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava IČO:00151866
Rozhodnutie o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) s kódom	NFP314010D309
Rozhodnutie vydané	27. 02. 2017
Nadobudnutie právoplatnosti rozhodnutia	23. 03. 2017
Kód projektu (ďalej len „Projekt“)	314011D309
Názov Projektu	Optimalizácia procesov vo verejnej správe

Aktualizácia č. 2 Prílohy č. 2 Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku č. NFP314010D309

Predmet podpory NFP¹

1. Všeobecné informácie o projekte	
Názov projektu:	Optimalizácia procesov vo verejnej správe
Kód projektu:	314011D309
Kód ŽoNFP:	NFP314010D309
Operačný program:	Operačný program Efektívna verejná správa
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	1. Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna VS
Špecifický cieľ:	1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS
Kategórie regiónov:	menej rozvinuté regióny, rozvinutejšie regióny
Oblasť intervencie:	119 - Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektívnosti verejných správ a verejných služieb na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v záujme reforiem, lepšej právnej úpravy a dobrej správy
Hospodárska činnosť:	18 - Verejná správa

2. Financovanie projektu	
Forma financovania:	Číslo účtu vo formáte IBAN/banka:
Zálohové platby:	SK7881800000007000180023
Refundácia:	SK5181800000007000260437

¹ Rozsah údajov uvedených v rámci vzorového predmetu podpory bude v rozsahu tohto štandardného formuláru podporovaný výstupnou zostavou ITMS2014+. V prípade úpravy údajov zo strany RO nie je možné garantovať plnú kompatibilitu výstupnej zostavy s vlastným vzorom definovaným zo strany RO.

3. Miesto realizácie projektu	
Štát:	Slovensko
Región (NUTS II):	Bratislavský kraj, Západné Slovensko, Stredné Slovensko, Východné Slovensko
Vyšší územný celok (NUTS III):	Bratislavský kraj, Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Prešovský kraj, Košický kraj
Okres NUTS IV):	-
Obec:	-

4. Popis cieľovej skupiny
zamestnanci verejnej správy, občania a právnické osoby ako prijímatelia služieb verejnej správy

5. Hlavné aktivity projektu:	
Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	60
Začiatok realizácie hlavných aktivít Projektu (začiatok prvej hlavnej aktivity vo formáte MM.RRRR):	01.2016
Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas vo formáte MM.RRRR):	12.2020
Zoznam hlavných aktivít Projektu:	

Hlavná aktivita 1 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 1 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Vytvorenie architektúry výkonu procesov VS vo väzbe na životné situácie 01.2016 – 12.2020
Hlavná aktivita 2 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 2 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Vytvorenie metodiky optimalizácie procesov VS 08.2016 – 10.2016
Hlavná aktivita 3 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 3 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Analýza súčasného stavu v oblasti procesov, kompetencií a systému riadenia organizácií verejnej správy 01.2016 – 06.2020
Hlavná aktivita 4 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 4 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Dizajn a implementácia inovovaných procesov 06.2016 – 12.2020
Hlavná aktivita 5 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 5 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Meranie, vyhodnocovanie a zlepšovanie procesov 01.2016 – 12.2020
Hlavná aktivita 6 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 6 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Realizácia odborných, národných a medzinárodných stáží a školení 11.2016 – 12.2020
Hlavná aktivita 7 - začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity Projektu 7 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR:	Vzdelávanie zamestnancov VS pri zavádzaní inovovaných foriem práce 01.2017 – 12.2020
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	administratívne a technické zabezpečenie realizácie projektu vrátane informovania a komunikácie v trvaní 11.2016 – 12.2020

6. Merateľné ukazovatele projektu:				
6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu:				
Hlavná aktivita projektu	Merateľný ukazovateľ projektu	Merná jednotka	Cieľová hodnota	Čas plnenia
Vytvorenie architektúry procesov VS vo väzbe na životné situácie	Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	počet	1	koniec realizácie projektu
Vytvorenie metodiky optimalizácie procesov VS	Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	počet	2	koniec realizácie projektu
Meranie, vyhodnocovanie a zlepšovanie procesov	Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	počet	2	koniec realizácie projektu
Analýza súčasného stavu v oblasti procesov, kompetencií a systému riadenia organizácií verejnej správy	Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	počet	1	koniec realizácie projektu
Realizácia odborných, národných a medzinárodných stáží a školení	Počet vyškolených zamestnancov, ktorí získali kompetencie v oblasti inovovaných procesov (s certifikátom)	počet	25	k termínu 6 mesiacov po ukončení aktivity
Vzdelávanie zamestnancov VS pri zavádzaní inovovaných foriem práce	Počet vyškolených zamestnancov, ktorí získali kompetencie v oblasti inovovaných procesov (s certifikátom)	počet	2 500	k termínu 6 mesiacov po ukončení aktivity
Realizácia odborných, národných a medzinárodných stáží a školení	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávania v oblasti inovovaných procesov	počet	30	k dňu ukončenia aktivity
Vzdelávanie zamestnancov VS pri zavádzaní inovovaných foriem práce	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávania v oblasti inovovaných procesov	počet	12 000	k dňu ukončenia aktivity
Dizajn a implementácia inovovaných procesov	Počet zavedených inovovaných procesov	počet	1 350	koniec realizácie projektu

Realizácia odborných, národných a medzinárodných stáží a školení	Počet úspešných absolventov vzdelávacích aktivít	počet	25	koniec realizácie projektu
Vzdelávanie zamestnancov VS pri zavádzaní inovovaných foriem práce	Počet úspešných absolventov vzdelávacích aktivít	počet	9 600	koniec realizácie projektu
Dizajn a implementácia inovovaných procesov	Počet subjektov, ktoré implementovali inovované procesy	počet	12	koniec realizácie projektu

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu:					
Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP
P0178	Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov	počet	6	Nie	HP udržateľný rozvoj
P0518	Počet vyškolených zamestnancov, ktorí získali kompetencie v oblasti inovovaných procesov (s certifikátom)	počet	2 525	Nie	HP udržateľný rozvoj HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia
P0547	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávania v oblasti inovovaných procesov	počet	12 030	Nie	HP udržateľný rozvoj HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia
P0719	Počet zavedených inovovaných	počet	1 350	Áno	HP udržateľný rozvoj HP podpora rovnosti mužov

	procesov				a žien a nediskriminácia
P0722	Počet úspešných absolventov vzdelávacích aktivít	počet	9 625	Nie	HP udržateľný rozvoj HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia
P0723	Počet subjektov, ktoré implementovali inovované procesy	počet	12	Nie	HP udržateľný rozvoj HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia

7. Iné údaje na úrovni projektu:			
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

8. Rozpočet projektu:	
Priame výdavky: 27 785 672,60 EUR	
Typ aktivity	
Analýza procesov	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu
Vytvorenie architektúry výkonu procesov VS vo väzbe na životné situácie	308 982,44 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
112 - Zásoby	26 878,48 €
930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	1 449,96 €
518 - Ostatné služby	167 152,68 €
521 - Mzdové výdavky	113 501,32 €
Typ aktivity	
Zjednodušenie administratívnych procedúr, odstraňovanie byrokracie a znižovanie regulačného zaťaženia	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu

Vytvorenie metodiky optimalizácie procesov VS	48 375,02 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
521 - Mzdové výdavky	15 971,78 €
518 - Ostatné služby	32 403,24 €
Typ aktivity	
Analýza procesov	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu
Analýza súčasného stavu v oblasti procesov, kompetencií a systému riadenia organizácií verejnej správy	4 036 081,17 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
521 - Mzdové výdavky	724 853,22 €
518 - Ostatné služby	3 211 101,30 €
512 - Cestovné náhrady	25 351,20 €
112 - Zásoby	15 876,00 €
930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	58 899,45 €
Typ aktivity	
Zjednodušenie administratívnych procedúr, odstraňovanie byrokracie a znižovanie regulačného zaťaženia	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu
Dizajn a implementácia inovovaných procesov	19 143 666,74 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	282 436,22 €
521 - Mzdové výdavky	2 493 589,02 €
518 - Ostatné služby	16 326 414,30 €
512 - Cestovné náhrady	25 351,20 €
112 - Zásoby	15 876,00 €
Typ aktivity	
Procesy, systémy a politiky	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu

Meranie, vyhodnocovanie a zlepšovanie procesov	2 138 697,17 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
521 - Mzdové výdavky	926 244 ,83 €
518 - Ostatné služby	1 181 415,71 €
930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	31 036,63 €
Typ aktivity	
Vzdelávanie zamestnancov	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu
Realizácia odborných, národných a medzinárodných stáží a školení	349 508,46 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
521 - Mzdové výdavky	53 287,73 €
930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	4 336,45 €
512 - Cestovné náhrady	71 250,00 €
518 - Ostatné služby	220 634,28 €
Typ aktivity	
Vzdelávanie zamestnancov	
Hlavné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu
Vzdelávanie zamestnancov VS pri zavádzaní inovovaných foriem práce	1 760 361,60 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku
521 - Mzdové výdavky	204 180,19 €
518 - Ostatné služby	1 530 261,32 €
512 - Cestovné náhrady	1 810,80 €
112 – Zásoby	2 268,00 €
930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	21 841,29 €
Nepriame výdavky:	
Podporné aktivity projektu	Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu
Podporné aktivity	910 782,02 €
Skupina výdavku	Výška oprávneného výdavku

112 – Zásoby	21 400,22 €
521 - Mzdové výdavky	488 740,00 €
518 - Ostatné služby	332 778,20 €
512 - Cestovné náhrady	5 432,40 €
502 – Spotreba energie	62 431,20 €
Zazmluvnená výška NFP	
Celková výška oprávnených výdavkov (EUR)	28 696 454,62 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR)	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%)	100,00%
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku (EUR)	28 696 454,62 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR)	0,00 €

Právne účinky zmien Projektu, ktoré boli predmetom tejto aktualizácie nastávajú v deň doručenia tejto aktualizácie č. 2 prijímateľovi: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, IČO: 00151866.

V Bratislave, dňa

JUDr. Adela Danišková
generálna riaditeľka sekcie európskych programov MV SR

Prevzal dňa:

Ing. Ondrej Varačka
Generálny tajomník služobného úradu
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky