

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie na podporu rozvoja športu na rok 2018

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na ustanovenie § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zmluva**“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ:

Sídlo:

v mene ktorého koná:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „**poskytovateľ**“)

Úrad vlády Slovenskej republiky

Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava 1

Ing. Mgr. Tatiana Janečková,

generálna tajomníčka služobného úradu Úradu vlády Slovenskej republiky

00 151 513

8180 Štátna pokladnica, Bratislava

7000060195

SK96 8180 0000 0070 0006 0195

a

Prijímateľ:

Sídlo:

v mene ktorého koná:

IČO:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „**prijímateľ**“)

Košický samosprávny kraj

Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice

Ing. Rastislav Trnka, predseda Košického samosprávneho kraja

35 541 016

8180 Štátna pokladnica

7000186492

SK15 8180 0000 0070 0018 6492

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z programu poskytovateľa s názvom Podpora rozvoja športu na rok 2018 so zameraním na výstavbu multifunkčných ihrísk s umelým trávnikom a mantinelmi, zameranej predovšetkým na deti a mládež v sume **38 361 eur** (slovom: tridsaťosem tisíc tristošesťdesiatjeden eur), ktorú sa prijímateľ zaväzuje použiť na realizáciu podporeného projektu číslo **8308** a so zameraním na nákup športovej výbavy, zameranej predovšetkým na deti a mládež v sume **4 200 eur** (slovom: štyritisíc dvesto eur), ktorú sa prijímateľ zaväzuje použiť na realizáciu podporeného projektu číslo **8309** a to v rozsahu a za podmienok vymedzených v tejto zmluve:

P. č.	Názov projektu	Cieľ použitia dotácie	Výška dotácie	Výška spolufinancovania	Číslo projektu
1.	Miesto pre tvoj pohyb	Výstavba multifunkčného ihriska s umelým trávnikom a mantinelmi	38 361 €	40 574 €	8308
2.	Športom k zdravému životnému štýlu	Nákup športovej výbavy	4 200 €	221 €	8309

(ďalej ako „projekt“).

- Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Úradu vlády Slovenskej republiky podľa ustanovení § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o rozpočtových pravidlách“) a zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o poskytovaní dotácií“).
- Prijímateľ prijíma dotácie podľa čl. I odsek 1 tejto zmluvy bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa dotáciu použiť výlučne na úhradu **kapitálových výdavkov** s účelovým určením na výstavbu multifunkčného ihriska s umelým trávnikom a mantinelmi v súlade so schváleným štruktúrovaným rozpočtom a komentárom k štruktúrovanému rozpočtu, ktoré tvoria prílohu č. 1 tejto zmluvy a na úhradu **bežných výdavkov** s účelovým určením na nákup športovej výbavy zameraného predovšetkým na deti a mládež, v súlade so schváleným štruktúrovaným rozpočtom a komentárom k štruktúrovanému rozpočtu, ktoré tvoria prílohu č. 2 tejto zmluvy (ďalej ako „štruktúrované rozpočty“).
- Realizátorom projektov žiadosti je organizácia s názvom **Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická**, so sídlom Lermontovova 1, 040 01 Košice – staré mesto, IČO: 00161764, ktorá je v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa (ďalej ako „konečný prijímateľ“). Prijímateľ je povinný zabezpečiť prevod finančných prostriedkov vo výške uvedenej v čl. I ods. 1 tejto zmluvy do 15 kalendárnych dní od poukázania dotácie zo strany poskytovateľa na účet konečného prijímateľa, číslo SK79 8180 0000 0070 0045 4709. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby dotáciu použil a projekty žiadosti realizoval výlučne konečný prijímateľ, podľa podmienok uvedených v tejto zmluve a zaväzuje sa vykonať všetky úkony k tomu potrebné. Za konanie konečného prijímateľa v súvislosti s poskytnutou dotáciou zodpovedá prijímateľ ako keby konal sám. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu na výstavbu multifunkčného ihriska s umelým trávnikom a mantinelmi na pozemku s parc, číslom č. **2339/1**, v okrese **Košice I**, obec **Košice – Staré Mesto**, katastrálne územie **Stredné mesto**, evidované v KN, register **C**, na liste vlastníctva č. **4514**, druh pozemku **zastavaná plocha a nádvorie**, vo výmere **4519m²** a na pozemku s parc, číslom č. **2341**, v okrese **Košice I**, obec **Košice – Staré Mesto**, katastrálne územie **Stredné mesto**, evidované v KN, register **C**, na liste vlastníctva č. **4514**, druh pozemku

zastavaná plocha a nádvorie, vo výmere **484**, ktoré sú vo výlučnom vlastníctve prijímateľa.

Článok II.

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Poskytnuté dotácie sú účelovo viazané a prijímateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 zákona o rozpočtových pravidlách výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy a realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť.
2. Ak prijímateľ dotácií a konečný prijímateľ dotácií v prípade prijímateľov podľa § 3 ods. 1 písm. k) zákona o poskytovaní dotácií (rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec – takejto organizácii budú dotácie poskytnuté prostredníctvom zriaďovateľa) sú odlišné subjekty, prijímateľ dotácií je povinný poukázať dotácie na účet konečného prijímateľa dotácií. Dotácie použije konečný prijímateľ dotácií, to znamená, že daňové doklady budú znieť na meno konečného prijímateľa dotácií.
3. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie a vyúčtovaní poskytnutej dotácie dodržiavať podmienky uvedené v tejto zmluve, v záväznej metodike, a v smernici vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky č. 18/2018 zo dňa 5. septembra 2018 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky.
4. Prijímateľ, resp. konečný prijímateľ na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“), je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona. Konečný prijímateľ je povinný zverejňovať prostredníctvom poskytovateľa na stránke www.sport.vlada.gov.sk (ďalej len „stránka pre VO“) všetky verejné obstarávania na tovary, služby alebo práce, na ktoré sa poskytuje dotácia vrátane zápisnice z vyhodnotenia ponúk. Konečný prijímateľ je povinný zaslať úradu vlády vyplnený formulár – výzva na predkladanie ponúk, ktorý tvorí prílohu č. 3 výzvy na e-mailovú adresu verejneobstaravanie@vlada.gov.sk minimálne 7 pracovných dní pred začatím verejného obstarávania. Zápisnicu z vyhodnotenia ponúk zasiela konečný prijímateľ úradu vlády na e-mailovú adresu podľa druhej vety najneskôr do 5 pracovných dní od ukončenia verejného obstarávania. Poskytovateľ výzvu na predkladanie ponúk a zápisnicu z vyhodnotenia ponúk bezodkladne zverejní na stránke pre VO. Za zverejnenie sa považuje až skutočný dátum zverejnenia na stránke pre VO. Ak konečný prijímateľ obstará tovary, služby alebo práce, na ktoré má byť poskytnutá dotácia, bez zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk alebo zápisnice z vyhodnotenia ponúk na stránke pre VO, poskytovateľ dotáciu prijímateľovi neposkytne a zároveň vzniká poskytovateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy.
5. Prijímateľ, resp. konečný prijímateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však v lehote 30 dní po vykonaní verejného obstarávania alebo po doručení výzvy zamestnancom poskytovateľa predložiť v písomnej forme poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania pred podpisom zmlúv s úspešnými uchádzačmi alebo v rovnakej lehote oznámiť, že sa na použitie dotácie v rámci projektu zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje spolu s odôvodnením a preukázaním hospodárnosti pri použití dotácie, ak je uplatniteľné.

6. Lehota podľa odseku 5 môže byť poskytovateľom predĺžená na základe riadne odôvodnenej žiadosti prijímateľa, resp. konečného prijímateľa.
7. Ak poskytovateľ po predložení kópie kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania alebo oznámenia podľa ods. 5 tohto článku vyhodnotí, že postup prijímateľa, resp. konečného prijímateľa je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, poukáže finančné prostriedky uvedené v článku I. tejto zmluvy do 15 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia dokumentácie alebo oznámenia.
8. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania (odpísania) z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.
9. Ak poskytovateľ po predložení kópie dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania podľa ods. 5 tohto článku vyhodnotí, že postup prijímateľa, resp. konečného prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní alebo prijímateľ, resp. konečný prijímateľ svoj postup nepreukázal v lehote podľa ods. 5, alebo ods. 6 tohto článku, vzniká poskytovateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy. Ak poskytovateľ zistí, že postup prijímateľa, resp. konečného prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a zistené rozpory je možné dodatočne odstrániť, poskytovateľ môže vyzvať prijímateľa, resp. konečného prijímateľa na odstránenie zistených rozporov, pričom mu stanoví lehotu na ich odstránenie; právo kedykoľvek odstúpiť od tejto zmluvy podľa predchádzajúcej vety poskytovateľovi naďalej trvá.
10. Prijímateľ sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z rozpočtu projektu vo výške uvedenej v čl. I ods. 1 zmluvy.
11. Poskytnuté dotácie v zmysle čl. I ods. 1 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť:
 - a) do 31. decembra 2018, ak dotácia bola poskytnutá vo forme **bežného** transferu do 1. augusta príslušného roku,
 - b) do 31. marca 2019, ak dotácia bola poskytnutá vo forme **bežného** transferu po 1. auguste príslušného roku, a ktoré nebolo možné použiť do konca príslušného rozpočtového roka,
 - c) do 31. marca 2019, ak bola dotácia poskytnutá vo forme **kapitálového** transferu.
12. Prijímateľ, resp. konečný prijímateľ je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie uvádzať, že sa projekt realizoval vďaka finančnej podpore Úradu vlády Slovenskej republiky, a to uvedením nasledovného textu: Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky – program „**Podpora rozvoja športu na rok 2018**“. Prijímateľ, resp. konečný prijímateľ je povinný označiť stavbu zreteľne textom: „**Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky – program Podpora rozvoja športu na rok 2018**“ (platí pre podprogram č. 1, podprogram č. 2 a podprogram č. 3).
13. Prijímateľ sa zaväzuje, že nezmení vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku a vlastnícke právo alebo iné právo k stavbe najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia

výstavby, alebo zrekonštruovania stavby, na ktorú sa dotácie poskytujú (platí pre podprogram č. 1, podprogram č. 2 a podprogram č. 3).

14. Prijímateľ sa zaväzuje, že dokončenú stavbu, alebo zrekonštruovanú stavbu, bude najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia stavby, alebo jej rekonštrukcie využívať na účel, na ktorý boli dotácie poskytnuté (platí pre podprogram č. 1, podprogram č. 2 a podprogram č. 3).
15. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutých dotácií v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov.

Článok III.

Spôsob a obsah vyúčtovania poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovania poskytnutých dotácií so zreteľným označením názvu projektu a podprogramu v jednom originálnom vyhotovení najneskôr v termíne do:
 - a) do 31. januára 2019, ak bola dotácia poskytnutá vo forme bežného transferu do 1. augusta 2018,
 - b) do 30. apríla 2019, ak bola dotácia poskytnutá vo forme bežného transferu po 1. auguste 2018,
 - c) do 30. apríla 2019, ak bola dotácia poskytnutá vo forme kapitálového transferu.
2. V prípade, že je zo všetkých okolností zrejmé, že termín použitia dotácie poskytnutej vo forme kapitálového transferu nebude prijímateľom dodržaný, je prijímateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím stanoveného termínu použitia dotácie o predĺženie termínu použitia a vyúčtovania dotácie.
3. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovania poskytnutých dotácií v termíne podľa ods. 1 tohto článku poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovania v ním určenej lehote nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní. Ak tak prijímateľ dotácií neurobí, je povinný poskytnuté dotácie vrátiť. Predloženie úplných a správnych vyúčtovaní je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcich rozpočtových rokoch.
4. V prípade prijímateľov podľa § 3 ods. 1 písm. k) zákona o poskytovaní dotácií pripraví vyúčtovanie poskytnutej dotácie konečný prijímateľ dotácie a postúpi ho prijímateľovi dotácie. Prijímateľ dotácii priloží k vyúčtovaniu výpis z účtu preukazujúci prijatie dotácii od poskytovateľa a poukázanie dotácii konečnému prijímateľovi dotácie. Vyúčtovania v tomto prípade predkladá poskytovateľovi prijímateľ dotácii.
5. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovania tak, aby obsahovali všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácii a skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácii. Vyúčtovania pozostávajú zo záverečnej správy o realizácii projektu, finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov a dokumentácie o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

6. Záverečná správa o realizácii projektu žiadosti obsahuje najmä písomnú správu s podrobným hodnotením účelu, priebehu realizácie projektu, dodržanie termínu na použitie dotácie a pre jednotlivé podprogramy aj nasledovné náležitosti:

Pre podprogram č. 1 - výstavba multifunkčných ihrísk s umelým trávnikom a mantinelmi:

- a) dodržanie minimálnych technických požiadaviek podľa Charakteristiky programu Podpora rozvoja športu na rok 2018,
- b) vecné vyhodnotenie zrealizovaných stavebných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie),
- c) kópiu prevádzkového poriadku.

Pre podprogram č. 2 - výstavba detských ihrísk:

- a) dodržanie minimálnych technických požiadaviek podľa Charakteristiky programu Podpora rozvoja športu na rok 2018,
- b) vecné vyhodnotenie zrealizovaných stavebných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie),
- c) kópiu prevádzkového poriadku.

Pre podprogram č. 3 - výmena umelého trávniku na multifunkčnom ihrisku:

- a) dodržanie minimálnych technických požiadaviek podľa Charakteristiky programu Podpora rozvoja športu na rok 2018,
- b) vecné vyhodnotenie zrealizovaných rekonštrukčných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie).

Pre podprogram č. 4 – nákup športovej výbavy:

- a) rozpis zakúpenej športovej výbavy (vrátane priloženej fotodokumentácie).

7. Finančné vyúčtovania poskytnutých dotácii a finančné vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov musia byť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä: daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, zápis z odovzdania a prevzatia dokončenej/zrekonštruovanej stavby, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, doklad o zaradení stavby do evidencie majetku a podobne. Súčasťou finančných vyúčtovaní poskytnutých dotácii a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov je tiež:
- a) celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za podporený projekt žiadosti,
 - b) predloženie písomného vyhlásenia príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - c) uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiacich s podporeným projektom žiadosti u prijímateľa,
 - d) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi,
 - e) doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi.

8. Dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek tvorí najmä:

- a) súhrnná správa o zákazke podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) tabuľka finančného vyúčtovania dotácie,
 - c) kópia uzatvorenej zmluvy s dodávateľom alebo kópia objednávky,
 - d) doklad o zverejnení zmluvy, rámcovej dohody, dodatku v centrálnom registri zmlúv a na profile verejného obstarávateľa (web), alebo v Obchodnom vestníku,
 - e) doklad o zverejnení objednávky, faktúry na profile verejného obstarávateľa (web).
9. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok IV.

Kontrola použitia dotácie a sankcie

1. Kontrolu dodržania rozsahu dotácii, účelu dotácii a ďalších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie podporeného projektu žiadosti je oprávnený vykonať zamestnanec poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“). Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolným orgánom Slovenskej republiky výkon finančnej kontroly podľa predchádzajúcej vety.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť:
 - a) ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. ods. 3 tejto zmluvy,
 - b) ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie a ktorá presahuje sumu 1 euro. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa určeného na zaslanie vyúčtovania poskytnutej dotácie,
 - c) ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. ods. 3 tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
 - d) ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - e) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa čl. II ods. 4 zmluvy v tomto prípade sa výška sumy, ktorú je prijímateľ povinný vrátiť určí poskytovateľom podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy,
 - f) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa čl. II ods. 13, alebo ods. 14 zmluvy,
 - g) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa čl. II ods. 15 zmluvy.
3. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov.
4. Prostriedky z dotácii, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi:

- a) v priebehu rozpočtového roka 2018, je povinný vrátiť na výdavkový účet Úradu vlády Slovenskej republiky IBAN SK96 8180 0000 0070 0006 0195 s uvedením variabilného symbolu: pre kapitálové transfery „**17čísloprojekturok**“, pre bežné transfery „**07čísloprojekturok**“ a zároveň zašle odboru projektovej podpory Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe,
 - b) po skončení rozpočtového roka 2018, je povinný vrátiť na depozitný účet Úradu vlády Slovenskej republiky IBAN SK36 8180 0000 0070 0006 0208 s uvedením variabilného symbolu: pre kapitálové transfery „**17čísloprojekturok**“, pre bežné transfery „**07čísloprojekturok**“ a zároveň zašle odboru projektovej podpory Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe.
5. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelených dotácií po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímateľ vráti výnosy na účet IBAN SK93 8180 0000 0070 0006 0152 s uvedením variabilného symbolu: pre kapitálové transfery „**17čísloprojekturok**“, pre bežné transfery „**07čísloprojekturok**“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie a zároveň zašle odboru projektovej podpory Úradu vlády Slovenskej republiky avízo o platbe.
 6. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok V.

Zachovanie pravidiel štátnej pomoci

1. Poskytnutím dotácii nesmie dôjsť k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci¹.
2. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácii povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím dotácii nedošlo k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci. V prípade, ak by poskytnutie dotácii alebo ich časti bolo poskytnutím neoprávnenej štátnej pomoci alebo by sa takým ukázalo neskôr, prijímateľ je povinný vrátiť dotácie alebo ich časť a prípadnú inú neoprávnenú štátnu pomoc.
3. V prípade, ak prijímateľ vykonáva hospodársku aj nehospodársku činnosť, je povinný vykonať všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu o hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti. Dotácie je možné použiť výlučne na nehospodársku činnosť.
4. Dotácie je možné použiť iba na vybudovanie všeobecnej infraštruktúry prístupnej neurčitému počtu subjektov.
5. Prijímateľ je oprávnený umožniť využívanie infraštruktúry vybudovanej z dotácii za odplatu najviac do výšky prevádzkových nákladov, ak nie je ustanovené inak.

¹ Článok 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie

6. Prijímateľ je oprávnený umožniť využívanie infraštruktúry vybudovanej z dotácie subjektom v súvislosti s výkonom ich hospodárskej činnosti iba za trhových podmienok.
7. Prípadný zisk z poskytnutia infraštruktúry je prijímateľ povinný použiť na prevádzku, údržbu alebo zhodnotenie dotovanej infraštruktúry. Pritom je povinný postupovať rovnako ako pri použití dotácii.
8. V prípade, ak prijímateľ bude prevádzkovať infraštruktúru vybudovanú z dotácii prostredníctvom tretieho subjektu, je povinný pri výbere prevádzkovateľa dodržať postupy verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní.
9. Poskytovateľ je oprávnený priebežne kontrolovať, či boli dodržané podmienky poskytnutia dotácii podľa tohto článku. V prípade, ak prijímateľ porušil povinnosti podľa tohto článku, je povinný vrátiť poskytnuté dotácie, alebo ich časť, ako aj prípadnú inú neoprávnenú štátnu pomoc.

Článok VI.

Zmena podmienok použitia a výúčtovania dotácie

1. Zmena účelu, na ktorý boli dotácie poskytnuté, nie je prípustná.
2. Ostatné zmeny sú prípustné, iba ak nedôjde k zmene účelu projektu žiadosti.
3. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný preukázateľne doručiť písomné oznámenie zmeny do 14 dní odo dňa vzniku zmeny, ak ide o nepodstatnú zmenu v žiadosti alebo v zmluve na adresu sídla poskytovateľa. Prijímateľ musí doručiť relevantné potvrdenia preukazujúce danú skutočnosť.
4. Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:
 - a) štatutárneho zástupcu prijímateľa,
 - b) kontaktných údajov,
 - c) sídla prijímateľa.
5. Prijímateľ je povinný písomne požiadať o schválenie zmeny v projekte žiadosti alebo v zmluve najneskôr 30 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácii v prípade, ak ide o podstatnú zmenu a nedochádza k zmene v určenom spôsobe čerpania dotácii. O podstatnej zmene na základe písomnej odôvodnenej žiadosti prijímateľa rozhoduje poskytovateľ formou vyhotovenia akceptačného listu.

Podstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

 - a) termínu realizácie projektu žiadosti,
 - b) miesta realizácie projektu žiadosti.
6. Prijímateľ je povinný písomne požiadať o schválenie zmeny v projekte žiadosti alebo v zmluve najneskôr 30 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie v prípade, ak ide o zásadnú zmenu. O zásadnej zmene na základe písomnej odôvodnenej žiadosti prijímateľa

rozhoduje poskytovateľ. Žiadosť sa považuje za schválenú momentom uzatvorenia dodatku k zmluve.

Zásadnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štruktúry výdavkov uvedených v schválenom rozpočte projektu vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaných rozpočtov,
 - b) termínu na použitie dotácii,
 - c) termínu na vyúčtovanie dotácii,
 - d) názvu projektu,
 - e) názvu prijímateľa,
 - f) bankové spojenie prijímateľa.
7. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaných rozpočtov, pričom celková výška bežných/kapitálových výdavkov musí byť zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.

Článok VII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciami, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácií, kontrolu použitia dotácií a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách, zákona o poskytovaní dotácií a zákona o finančnej kontrole a audite. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení, ak nie je ustanovené inak.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácii z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie žiadostí, oznámení, vyúčtovania a iných písomností podľa tejto zmluvy je Úrad vlády SR, Sekcia ekonomiky, Náместie slobody 1, 813 70 Bratislava.
4. Záväzky obsiahnuté v tejto zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa, zrušenia prijímateľa bez likvidácie je prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
5. Zmluvné strany berú na vedomie zákonné povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47a a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, ak v zmluve nie je uvedené inak.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 a príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet projektu žiadosti.

8. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 4 poskytovateľ.
9. Zmluva je uzavretá dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Mgr. Tatiana Janečková

Funkcia: generálna tajomníčka služobného úradu Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Ing. Rastislav Trnka

Funkcia: predseda Košického samosprávneho kraja

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

PROJEKT: Miesto pre tvoj pohyb				
ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET				
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v eurách	Počet jednotiek	Výdavky spolu v eurách
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
Športový povrch	komplet	23 990,36	1,00	23 990,36
Zemné práce (podkladové vrstvy, drenážny systém, základy)	komplet	13 626,64	1,00	13 626,64
príslušenstvo	sada	744,00	1,00	744,00
SPOLU				38 361,00
B. Vlastné zdroje				
príslušenstvo	komplet	1 920,00	1,00	1 920,00
SPOLU				1 920,00
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov				
mantinelový systém	komplet	28 141,72	1,00	28 141,72
Zemné práce (podkladové vrstvy, drenážny systém, základy)	komplet	6 047,32	1,00	6 047,32
príslušenstvo	komplet	4 344,00	1,00	4 344,00
ostatné konštrukcie a práce	komplet	120,96	1,00	120,96
SPOLU				38 654,00
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády SR, vlastné zdroje, finančné prostriedky z iných zdrojov)				78 935,00

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: m2, kus, tona a podobne.

Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

Komentár k štruktúrovanému rozpočtu:

Rozpočet predstavuje súhrnný výkaz celkových nákladov na výstavbu multifunkčného ihriska.

Člení sa na jednotlivé časti, ktoré logicky vyplývajú z technologického postupu výstavby multifunkčného ihriska podľa projektovej dokumentácie.

Každá časť je súhrnom položiek ktoré sú v podrobnom stavebnom rozpočte a v súpise prác.

V kapitole A. Požadovaná dotácia kapitálové výdavky uvádzame športový povrch, zemné práce a príslušenstvo k ihrisku.

Športový povrch predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou športového povrchu - umelého trávnik vo výške 23 990,36 Eur.

Umelý trávnik je dvojfarebný - časť tmavočervená, časť zelená, výška vlasu 15 mm, v ploche sú vyznačené tenisové volejbalové a futbalové čiary .

Zemné práce predstavujú súhrn výdavkov spojených s odstránením pôvodnej zeminy, výkopmi pre základy, podkladnými vrstvami a ostatnými súvisiacimi prácami vo výške 13 626,64 Eur (v tom: zemné práce vo výške 4 238,00 Eur, základy a drenážne potrubie vo výške 8 161,00 Eur, podkladné vrstvy vo výške 1 227,64 Eur).

Príslušenstvo k ihrisku predstavuje časť výdavkov spojených s dodaním a realizáciou vybavenia-príslušenstva k ihrisku vo výške 744,00 Eur.

Celkovo predstavuje súhrn výdavkov požadovaných z dotácie výšku 38 361,00 Eur.

V kapitole B. Vlastné zdroje uvádzame príslušenstvo k ihrisku.

Príslušenstvo k ihrisku predstavuje časť výdavkov spojených s dodaním a realizáciou vybavenia-príslušenstva k ihrisku vo výške 1 920,00 Eur.

Celkovo predstavuje súhrn výdavkov z vlastných zdrojov výšku 1 920,00 Eur.

V kapitole C. Finančné prostriedky z iných zdrojov uvádzame výdavky za mantinelový systém, zemné práce (podkladové vrstvy, drenážny systém, základy), príslušenstvo a ostatné konštrukcie a práce.

Mantinelový systém predstavuje súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou mantinelového systému a sietí vo výške 28 141,72 Eur.

Mantinely sú z hliníkových profilov a plastových perodrážkových dosiek, do výšky 3 m od povrchu sú obvodové ochranné siete zelenej farby.

Zemné práce (podkladové vrstvy, drenážny systém, základy) predstavujú dofinancovanie výdavkov spojených s odstránením pôvodnej zeminy, výkopmi pre základy a ostatnými súvisiacimi prácami vo výške 6 047,32 Eur.

Príslušenstvo k ihrisku predstavuje dofinancovanie výdavkov spojených s dodaním a realizáciou vybavenia-príslušenstva k ihrisku vo výške 4 344,00 Eur.

Ostatné konštrukcie a práce predstavujú súhrn výdavkov spojených s dodaním a realizáciou konzol pre basketbal k ihrisku vo výške 120,96 Eur.

Celkovo predstavuje súhrn výdavkov z iných zdrojov výšku 38 654,00 Eur.

Celkovo predstavujú výdavky kompletne na výstavbu multifunkčného ihriska sumu 78 935,00 Eur.

NÁZOV ORGANIZÁCIE :

Košický samosprávny kraj

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA :

Ing. Rastislav Trnka

MIESTO A DÁTUM:

V Košiciach, dňa

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

PROJEKT: Športom k zdravému životnému štýlu				
ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v eurách	Počet jednotiek	Výdavky spolu v eurách
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
1. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
dresy chlapčenské	kus	25,00	30	750,00
dresy dievčenské	kus	25,00	30	750,00
rozlišovačky	kus	3,00	40	120,00
brašňa	kus	80,00	3	240,00
ukazovateľ skóre	kus	50,00	2	100,00
mobilné PA zariadenie	kus	590,00	1	590,00
šikmá posilňovacia lavička	kus	70,00	1	70,00
multifunkčná posilňovacia lavica	kus	120,00	1	120,00
bežecký pás	kus	600,00	1	600,00
rotoped	kus	400,00	1	400,00
stepper	kus	50,00	1	50,00
fit lopty	kus	25,00	14	350,00
jednoručky neoprénové	sada	60,00	1	60,00
Celkom				4 200,00
2. Iné výdavky				
Celkom				0,00
Spolu (bežné výdavky)				4 200,00
B. Vlastné zdroje				
činky nakladacie jedoručné	sada	150,00	1	150,00
stepper	kus	50,00	1	50,00
fit lopty	kus	21,00	1	21,00
SPOLU				221,00
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov				
				0,00
				0,00
SPOLU				0,00
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády SR, vlastné zdroje, finančné prostriedky z iných zdrojov)				4 421,00

Komentár k štruktúrovanému rozpočtu:

dresy chlapčenské	Dresy sú nevyhnutnosťou pri zapájaní našich žiakov do dlhodobých športových súťaží KSK a do školského postupového športu organizovaného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu. Cena bola určená na základe prieskumu trhu, chlapčenské dresy veľkosti M-XXL s číslom vpredú aj vzadu, logo a názov školy, spolu 30 ks dresov s jednotkovou cenou 25€ za 1 dres. Celková suma rozpočtovej položky: $25 \times 30 = 750\text{€}$
dresy dievčenské	Dresy sú nevyhnutnosťou pri zapájaní našich žiakov do dlhodobých športových súťaží KSK a do školského postupového športu organizovaného MŠ. Cena bola určená na základe prieskumu trhu, s číslom vpredú aj vzadu, logo a názov školy, dievčenské dresy veľkosti S-XL, spolu 30 ks dresov s jednotkovou cenou 25€ za 1 dres. Celková suma rozpočtovej položky: $25 \times 30 = 750\text{€}$
rozlišovačky	Rozlišovačky budú využívané na hodinách TŠV pri kolektívnych športoch a pri príprave žiakov na dlhodobých športových súťaží KSK a do školského postupového športu organizovaného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu. Cena bola určená na základe prieskumu trhu, vyrobené z nylonu, 4 rôzne farby po 10ks, spolu 40 ks rozlišovačiek s jednotkovou cenou 3€ za 1 kus. Celková suma rozpočtovej položky: $40 \times 3 = 120\text{€}$
brašňa	Brašne budú učitelia telesnej a športovej výchovy využívať hlavne na športových aktivitách mimo školy, napr. účelové cvičenia, kurz ochrany života a zdravia, plavecké a lyžiarske výcviky. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Brašňa vybavená zdravotníckym materiálom a liekmi, je určená pre mimoškolské akcie, túry, nestále pracoviská a všade tam kde nie je možné umiestniť nástennú lekárníčku, pre realizáciu projektu sú potrebné 3 ks, jednotková cena za 1 kus: 80€, spolu suma za rozpočtovú položku: $3 \times 80 = 240\text{€}$.
ukazovateľ skóre	Ukazovateľ skóre budeme využívať nielen na hodinách TŠV pri vyučovaní kolektívnych športov ale aj pri medzitriednych súťažiach, prípadne medziškolských súťažiach. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Ukazovateľ, ktorý sa dá rozložiť a zložiť do kufrika, ktorý možno vďaka pútiku pohodlne prenášať. Rozložený ukazovateľ má mať dĺžku 40cm a na výšku 23cm, šírka podstavce cca 16cm. Čísla sú vyrobené z plastu, ľahkoumyvateľný povrch celého ukazovateľa. Čísla na kartičkách znázorňujú ako body, tak aj sety. (body od 0 do 30, sety od 0 do 7. Všetky číslice sú skladacie pomoci otváracích kovových klipov. Pre implementáciu projektu sú potrebné 2ks v jednotkovej cene cca 50€/ks. Spolu za rozpočtovú položku: $2 \times 50 = 100\text{€}$.
mobilné PA zariadenie	Mobilné PA zariadenie je nevyhnutné pre vyučovanie modernej gymnastiky (tanec), aerobik. Využitím tohto zariadenia sa zatriaktívnia vyučovacie hodiny TŠV a tým sa aj zvýši záujem žiakov o pohyb. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Ide o systém s akumulátorom, 2 x 8" reproduktory, integrovaný USB port na prehrávanie z MP3, vrátane bezdrôtového VHF mikrofónu a káblového mikrofónu, vstavaný lítiovo-iónový akumulátor s výdržou 4 až 6 hodín, konektory: 1 x USB vstup, 2 x 6,3 mm jackový mikrofónový vstup, 1 x optický audio výstup, 1 x koaxiálny audio výstup, 1 x s video výstup, 1 x composite video výstup, 1 x composite video vstup, 2 x stereo cinch audio výstup, 1 x stereo cinch audio vstup, 1 x 3,5 mm jackový audio výstup, 1 x 3,5 mm jackový slúchadlový výstup, 1 x 3,5 mm jackový AV vstup, kompatibilné formáty DVD prehrávača: DVD, CD, MP3, MPEG4, DVD-R, DVD+R, DVD-RW, DVD+RW, CD-R, CD-RW, obsluha cez diaľkové ovládanie, samostatne nastaviteľná hlasitosť mikrofónov s nastaviteľným echo efektom.

šikmá posilňovacia lavička	Zariadenie bude slúžiť na vybavenie posilňovne. Zo strany žiakov vidíme zvýšený záujem o cvičenie na náradí a s náčiním. Zmodernizovaním zariadenia posilňovne posilníme tento záujem nie len na hodinách telesnej a športovej výchovy ale aj podporíme záujem našich žiakov o aktívny pohyb v ich voľnom čase. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Šikmá lavička je určená na posilňovanie brušných a chrbtových svalov. Výškovo polohovateľná oporná nožička. Stabilná oceľová konštrukcia s protišmykovými nožičkami. Pre vybavenie posilňovne a tým aj implementáciu projektu sú potrebný 1 kus v jednotkovej cene cca 70€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku: 70€.
multifunkčná posilňovacia lavica	Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Nastaviteľná výška stojana na činku, polohovateľný posilňovač nôh, posilňovanie butterfly, nastaviteľná chrbtová opierka, Pre vybavenie posilňovne a tým aj implementáciu projektu je potrebný 1 kus v jednotkovej cene cca 120€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku: 120€
bežecký pás	Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Technický popis: motorový bežecký pás, výkon motora: 3,0 HP, rýchlosť pohybu pásu: 1 - 13 km/h, elektronicky ovládaný sklon: 0 - 12%, snímače tepovej frekvencie v rukovätiach, možnosť nastavenia rýchlosti a sklonu bežeckej plochy pomocou diaľkového ovládania, odpružená bežecká plocha 42 x 120 cm, počítač s podsvieteným LCD displejom, funkcie počítača: rýchlosť, sklon, čas, vzdialenosť, kalórie a tepová frekvencia, 12 prednastavených programov, transportné kolieska, možnosť zložiť pás, Pre vybavenie posilňovne a tým aj implementáciu projektu je potrebný 1 kusy v jednotkovej cene cca 600€/ks.
rotoped	Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Technický popis: magnetický (alebo elektromagnetický) brzdny systém, elektronické ovládanie záťaže, počítač s displejom a dotykovými tlačidlami, funkcie počítača: rýchlosť, čas, vzdialenosť, odometer, kalórie, pulz, možnosť nastavenia maximálnych limitov pre, čas, vzdialenosť, kalórie, pulz, SCAN, snímanie pulzu: dotykové dlaňové senzory, vertikálne aj horizontálne nastavenie sedadla, nastaviteľný sklon riadidiel, transportné kolieska, vyrovnávací mechanizmus nerovností podlahy, Pre vybavenie posilňovne a tým aj implementáciu projektu sú potrebný 1 kus v jednotkovej cene cca 400€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku: 400€.
stepper	Zariadenie bude slúžiť na vybavenie posilňovne. Zo strany žiakov vidíme zvýšený záujem o cvičenie na náradí a s náčiním. Zmodernizovaním zariadenia posilňovne posilníme tento záujem nie len na hodinách telesnej a športovej výchovy ale aj podporíme záujem našich žiakov o aktívny pohyb v ich voľnom čase. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Nastaviteľné pedále s protišmykovým povrchom vám zabezpečia efektívny tréning pre stehná, lýtky a zadok., Pre implementáciu projektu sú potrebné 2 kusy v jednotkovej cene cca 50€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku: 50€. (2. kus bude zakúpený z vlastných zdrojov)
fit lopty	Zaradením fit lôpt do vyučovania TŠV budú môcť žiaci využívať už na hodinách moderné metódy na posilňovanie ale hlavne rehabilitáciu. Získaním poznatkov pod odborným vedením učiteľov TŠV dôjde aj k zvýšenému záujmu žiakov o takéto cvičenie podporujúce zdravý životný štýl v ich voľnom čase, čo by malo viesť k celkovému zlepšeniu ich zdravotného stavu. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. lopta na cvičenie, posilňovanie aj rehabilitáciu, pumpa je súčasťou balenia, zosilnený plášť fitlopty - pre vyššiu bezpečnosť počas cvičenia (ABS), pre implementáciu projektu je potrebných 14 kusov v jednotkovej cene cca 25€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku: 14*25=350€.

jednoručky neoprénové	Zariadenie bude slúžiť na vybavenie posilňovne. Zo strany žiakov vidíme zvýšený záujem o cvičenie na náradí a s náčiním. Zmodernizovaním zariadenia posilňovne posilníme tento záujem nie len na hodinách telesnej a športovej výchovy ale aj podporíme záujem našich žiakov o aktívny pohyb v ich voľnom čase. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Sada bude obsahovať dámske jednoručné činky s hmotnosťami od 0,5, do 3 kg aj so stojanom(prípadne kufříkom), pre vybavenie posilňovne a tým aj implementáciu projektu je potrebná 1 sada v jednotkovej cene cca 60€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku:60€
-----------------------	---

B. Vlastné zdroje

stepper	Zariadenie bude slúžiť na vybavenie posilňovne. Zo strany žiakov vidíme zvýšený záujem o cvičenie na náradí a s náčiním. Zmodernizovaním zariadenia posilňovne posilníme tento záujem nie len na hodinách telesnej a športovej výchovy ale aj podporíme záujem našich žiakov o aktívny pohyb v ich voľnom čase. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Nastaviteľné pedále s protišmykovým povrchom vám zabezpečia efektívny tréning pre stehná, lýtky a zadok., Pre implementáciu projektu sú potrebné 2 kusy v jednotkovej cene cca 50€/ks. Celková suma za rozpočtovú položku: 50€. (2. kus bude zakúpený z dotácie úradu vlády)
činky nakladacie jedoručné	Zariadenie bude slúžiť na vybavenie posilňovne. Zo strany žiakov vidíme zvýšený záujem o cvičenie na náradí a s náčiním. Zmodernizovaním zariadenia posilňovne posilníme tento záujem nie len na hodinách telesnej a športovej výchovy ale aj podporíme záujem našich žiakov o aktívny pohyb v ich voľnom čase. Cena bola určená na základe prieskumu trhu. Sada bude obsahovať jednoručné činky rôznych hmotností od 5kg do 20 kg zložené z pochrómovanej rukoväte a kotúčov, pre vybavenie posilňovne a tým aj implementáciu projektu je potrebná 1 sa v jednotkovej cene cca 150€/sada. Celková suma za rozpočtovú položku: 150€

NÁZOV ORGANIZÁCIE

Košický samosprávny kraj

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Ing. Rastislav Trnka

MIESTO A DÁTUM:

V Košiciach, dňa

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS: