

**E. Detailný rozpočet Hlavného prijímateľa
E. Detailliertes Budget des Lead Beneficiary**

Obchodné meno/názov partnera <i>Name/Bezeichnung der Partner Organisation</i>	Vienna Biocenter Core Facilities, GmbH
Číslo partnera <i>Partner Nummer</i>	LP

**E.2 Rozpočet Hlavného prijímateľa - zdroj financovania
E.2 Budget des Lead Beneficiary - Kofinanzierung**

Informácie poskytnuté o zdroji spolufinancovania projektu v tejto tabuľke sú len indikatívne a informujú o zdroji a výške spolufinancovania.
Diese Tabelle ist indikativ.

Rozdelenie zdrojov financovania <i>Aufteilung der Finanzierung</i>	Názov organizácie poskytujúcej príspevok/ <i>Ko-finanzierende Stelle</i>	Zdroj/ <i>Finanzierung</i>	% z celkového rozpočtu/ <i>% der Gesamtsumme</i>	Suma <i>Gesamtsumme</i>
Vlastné prostriedky partnera <i>Eigenmittel des Projektpartners</i>		verejný/öffentlich	15%	50 617,31
EFRR/EFRE		verejný/öffentlich	85%	286 831,41
SK spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu <i>SK Kofinanzierung aus dem Staatsbudget</i>				0,00
AT spolufinancovanie - externý zdroj / <i>AT Kofinanzierung 1</i>				0,00
AT spolufinancovanie - externý zdroj / <i>AT Kofinanzierung 0</i>				0,00
sub-total verejná zdroje/sub-total öffentliche Ko-finanzierung				337 448,72
sub-total súkromné zdroje/sub-total private Eigenmittel				0,00
TOTAL				337 448,72

**E.4 Rozpočet Hlavného prijímateľa - výdavky (rozpočtové kapitoly)
E.4 Budget des Lead Beneficiary - Ausgabenkategorien**

**NÁKLADY NA ZAMESTNANCOV
PERSONALKOSTEN**

Podľa článku 19 ETC nariadenia sa personálne výdavky môžu rátať paušálnou sadzbou, a to až do výšky 20% priamych nákladov - všetky iné kategórie výdavkov s výnimkou kancelárskych a administratívnych výdavkov.
Partneri, ktorí sa rozhodnú využívať paušálnu sadzbu by sa mali rozhodnúť o výške (percente, ktoré však nesmie presiahnuť 20%) a komunikovať túto informáciu v programových dokumentoch.
V prípade výpočtu personálnych výdavkov pomocou paušálnej sadzby sa použije prvá tabuľka. Všetky údaje v tejto tabuľke sú vyrábané automaticky, na základe údajov poskytnutých v ostatných rozpočtových položkách v rámci priamych nákladov.

Gemäß Artikel 19 der ETZ Verordnung können die Personalkosten mit einem Pauschalsatz von 20 % der direkten Kosten - d.s. alle anderen Ausgabenkategorien mit Ausnahme der Büro und Verwaltungsausgaben - berechnet werden. Partner, die sich für die Pauschalrate entscheiden, sollten die zuständige Programmbehörde (d.h. die Verwaltungsbehörde/das Gemeinsame Sekretariat und die zuständige FLC Stelle) benachrichtigen. Bei Anwendung des Pauschalsatzes wird die erste Tabelle verwendet. Der Pauschalsatz in dieser Tabelle wird anhand der Einträge in den betreffenden Ausgabenkategorien automatisch berechnet.

Náklady na zamestnancov podľa čl.19 nar.1299/2013 (20% paušalizácia) <i>Personalkosten gemäß Art.19 VO Nr. 1299/2013 (20% Pauschalrate)</i>	
Paušálne náklady na zamestnancov Personalkosten - Pauschalrate	
Náklady na zamestnancov <i>Personalkosten</i>	%
SPOLU GESAMT	20,00%

	SPOLU GESAMT
	0,00

Náklady na zamestnancov (Skutočné náklady) <i>Personalkosten (Echtkostenprinzip)</i>	Popis / Beschreibung * * Možnosť pridávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden						Spolu Gesamt
	Pracovná pozícia v projekte (povinné pre partnera zo SKY) <i>Funktion im Projekt (für SK Partner verpflichtend)</i>	prac.pomer/úväzok <i>Arbeitsverhältnis</i>	Popis <i>Beschreibung</i>	Jednotka <i>Einheit</i>	Počet jednotiek <i>Anzahl</i>	Cena za jednotku <i>Einheitspreis</i>	
technický personál, odborníci/Technischer Experte, Fachpersonal	plný úväzok/Vollzeit	PostDoc	mesiac/Monat	36,0	5330,0	191 880,00	
technický personál, odborníci/Technischer Experte, Fachpersonal	časťový úväzok s flexibilným počtom hodín/Teilzeit mit flexiblem Prozentsatz	IT specialist	mesiac/Monat	9,0	5330,0	47 970,00	
projektový manažér/Projektmanager	časťový úväzok s flexibilným počtom hodín/Teilzeit mit flexiblem Prozentsatz	Project manager assistant	mesiac/Monat	9,0	3949,2	35 542,80	
SPOLU GESAMT						275 392,80	

KANCELÁRSKE, ADMINISTRATÍVNE A INÉ NEPRIAME VÝDAVKY
BÜRO und VERWALTUNGS-AUSGABEN (GEMEINKOSTEN)

Chcete zúčtovať kancelárske, administratívne a iné nepriame výdavky paušálne? Wird eine Pauschale für Büro und Verwaltungsausgaben (Gemeinkosten) in Anspruch genommen?	áno/ja
--	--------

Kancelárske, administratívne a iné nepriame výdavky Büro, Administration (Gemeinkosten) (indirekte Kosten)	%	SPOLU GESAMT
TOTAL	15,00%	41 306,92

CESTOVNÉ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVANIE
REISE- UND UNTERBRINGUNGSKOSTEN

Cestovné náklady a náklady na ubytovanie Reise- und Unterbringungskosten	Popis / Beschreibung * * Možnosť pridávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden	Priprava projektu (PBO) (vyplniť len pri prvej žiadosti o platbu a len v prípade, že náklady na prípravu projektu sú zahrnuté v schválenej žiadosti o NFP) Projektvorbereitung (APO) (auszufüllen nur bei der ersten Abrechnung und wenn Vorbereitungskosten im genehmigten Projektantrag enthalten sind)					Realizácia projektu Projektumsetzung					Spolu Gesamt
		Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt	Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt	
		Konferenz "Virology for Danube Region" in Bratislava					0,00	Reise/Vie-Bra-Vie	4	25		
Konferenz "Virology for Danube Region" in Bratislava					0,00	Nacht	4	70		280,00	280,00	
Workshop 2/Projektmeeting 3					0,00	Reise/Vie-Bra-Vie	4	25		100,00	100,00	
Workshop 2/Projektmeeting 3					0,00	Nacht	7	70		490,00	490,00	
Internationale Konferenz ausserhalb des Programmgebiets (Lisbon 11/2019, Peggy Stolt-Bergner)					0,00	Reise	1	300		300,00	300,00	
Internationale Konferenz ausserhalb des Programmgebiets (Lisbon 11/2019, Peggy Stolt-Bergner)					0,00	Nacht	5	100		500,00	500,00	
Seminar speaker series 18x (Peggy Stolt-Bergner, Postdoc)					0,00	Reise/Vie-Bra-Vie	18	25		450,00	450,00	
Seminar speaker series 18x (Peggy Stolt-Bergner, Postdoc)					0,00	Nacht	18	70		1 260,00	1 260,00	
Research visit 15x (Peggy Stolt-Bergner, Postdoc)					0,00	Reise/Vie-Bra-Vie	15	25		375,00	375,00	
TOTAL											3 855,00	

NÁKLADY NA EXTERNÚ EXPERTÍZU A SLUŽBY
AUSGABEN FÜR EXTERNE EXPERTISE UND DIENSTLEISTUNGEN

Náklady na externú expertízu a služby Ausgaben für externe Expertise und Dienstleistungen	Popis / Beschreibung * * Možnosť pridávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden	Priprava projektu (PBO) (vyplniť len pri prvej žiadosti o platbu a len v prípade, že náklady na prípravu projektu sú zahrnuté v schválenej žiadosti o NFP) Projektvorbereitung (APO) (auszufüllen nur bei der ersten Abrechnung und wenn Vorbereitungskosten im genehmigten Projektantrag enthalten sind)					Realizácia projektu Projektumsetzung					Spolu Gesamt					
		Popis externých expertíz a služieb Beschreibung der externen Expertise und Dienstleistungen					Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt		Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt
		Catering Kick-off meeting					0,00	Person	15	29			435,00	435,00			
Catering Workshop 1					0,00	Person	21	50		1 050,00	1 050,00						
Catering Project meeting 1					0,00	Person	7	8		56,00	56,00						
Catering Closing event					0,00	Person	23	21		483,00	483,00						
Catering Project meeting 3					0,00	Person	7	8		56,00	56,00						
Catering Workshop mit externen Experten					0,00	Person	28	58		1 624,00	1 624,00						
Catering seminar speaker series					0,00	Seminar	18	336		6 048,00	6 048,00						
Internationale Konferenz Gebuehr (Lisbon 11/2019, Peggy Stolt-Bergner)					0,00	Person	1	1000		1 000,00	1 000,00						
Reisen externe Experten ins Programmgebiet					0,00	Flugticket	9	500		4 500,00	4 500,00						
Unterkunft external lecturers					0,00	Nacht	18	80		1 440,00	1 440,00						
Projektflybilletter					0,00	Flugblatt	500	0,4		200,00	200,00						
TOTAL											16 892,00						

VÝDAVKY NA VYBAVENIE
AUSRÜSTUNGSKOSTEN

Náklady na vybavenie Ausrüstungskosten	Popis / Beschreibung * * Možnosť pridávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden	Popis vybavenia Beschreibung der Ausrüstung				
		Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt
					0,00	
					0,00	
					0,00	
					0,00	
					0,00	
TOTAL					0,00	

NÁKLADY NA INFRAŠTRUKTÚRU A STÁVEBNÉ NÁKLADY
INFRASTRUKTUR- UND ERRICHTUNGSKOSTEN

Náklady na infraštruktúru a stávebné náklady <i>Infrastruktur- und Errichtungskosten</i>	Popis / Beschreibung *					
	<small>* Možnosť prídávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden</small>	Jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Sadzba DPH (ak oprávnená)	Spolu
	<i>Beschreibung der Infrastruktur oder Errichtungsmaßnahme</i>	<i>Einheit</i>	<i>Anzahl</i>	<i>Einheitspreis</i>	<i>MwSt.-Satz (falls)</i>	<i>Gesamt</i>
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
TOTAL						0,00

ČISTÝ PRÍJEM
NETTOGEWINN

Čistý príjem <i>Nettoeinnahmen</i>	Popis / Beschreibung *					
	<small>* Možnosť prídávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden</small>	Jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Sadzba DPH (ak oprávnená)	Spolu
		<i>Einheit</i>	<i>Anzahl</i>	<i>Einheitspreis</i>	<i>MwSt.-Satz (falls)</i>	<i>Gesamt</i>
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
TOTAL						0,00

SPOLU
GESAMT

Celkové náklady bez personálnych výdavkov a kancelárskych, administratívnych a iných nepriamych výdavkov <i>Gesamtkosten ohne Personalkosten und Büro, Administration (Gemeinkosten) (indirekte Kosten)</i>	20 747,00
Celkové náklady <i>Gesamtkosten</i>	337 448,72
Čistý príjem <i>Nettoeinnahmen</i>	0,00
Celkový oprávnený rozpočet <i>Gesamtbudget</i>	337 448,72

**E. Detailný rozpočet partnera
E. Detailliertes Budget des Partners**

Obchodné meno/názov partnera <i>Name/Bezeichnung der Partner Organisation</i>	Biomedicínske centrum Slovenskej akadémie vied
Číslo partnera <i>Partner Nummer</i>	PP1

**E.2 Rozpočet partnera - zdroj financovania
E.2 Partnerbudget - Kofinanzierung**

Informácie poskytnuté o zdroji spolufinancovania projektu v tejto tabuľke sú len indikatívne a informujú o zdroji a výške spolufinancovania.
Diese Tabelle ist indikativ.

Rozdelenie zdrojov financovania <i>Aufteilung der Finanzierung</i>	Názov organizácie poskytujúcej príspevok/ <i>Ko-finanzierende Stelle</i>	Zdroj/ Finanzierung	% z celkového rozpočtu/ % der Gesamtsumme	Suma Gesamtsumme
Vlastné prostriedky partnera <i>Eigenmittel des Projektpartners</i>				0,00
EFRR/ERDF		verejný/öffentlich	85%	198 532,80
SK spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu <i>SK Kofinanzierung aus dem Staatsbudget</i>		verejný/öffentlich	15%	35 035,20
AT spolufinancovanie - externý zdroj 11 AT <i>Kofinanzierung 1</i>				0,00
AT spolufinancovanie - externý zdroj 11 AT <i>Kofinanzierung 11</i>				0,00
sub-total verejných zdrojov/sub-total öffentliche Ko-finanzierung				233 568,00
sub-total súkromných zdrojov/sub-total private Eigenmittel				0,00
TOTAL				233 568,00

**E.4 Rozpočet Vedúceho prijímateľa - výdavky (rozpočtové kapitoly)
E.4 Budget des Lead Beneficiary - Ausgabenkategorien**

**NÁKLADY NA ZAMESTNANCOV
PERSONALKOSTEN**

Podľa článku 19 ETC nariadenia sa osobné výdavky môžu rátať paušálnou sadzbou, a to až do výšky 20% priamych nákladov - všetky iné kategórie výdavkov s výnimkou kancelárskych a administratívnych výdavkov.
Partneri, ktorí sa rozhodnú využívať paušálnu sadzbu by sa mali rozhodnúť o výške (percente, ktoré však nesmie presiahnuť 20%) a komunikovať túto informáciu v programových dokumentoch.
V prípade výpočtu osobných výdavkov pomocou paušálnej sadzby sa použije prvá tabuľka. Všetky údaje v tejto tabuľke sú vyrábané automaticky, na základe údajov poskytnutých v ostatných rozpočtových položkách v rámci priamych nákladov.

Gemäß Artikel 19 der ETZ Verordnung können die Personalkosten mit einem Pauschalsatz von 20 % der direkten Kosten - d.s. alle anderen Ausgabenkategorien mit Ausnahme der Büro und Verwaltungsausgaben - berechnet werden. Partner, die sich für die Pauschalrate entscheiden, sollten die zuständige Programmbehörde (d.h. die Verwaltungsbehörde/das Gemeinsame Sekretariat und die zuständige FLC Stelle) benachrichtigen. Bei Anwendung des Pauschalsatzes wird die erste Tabelle verwendet. Der Pauschalsatz in dieser Tabelle wird anhand der Einträge in den betreffenden Ausgabenkategorien automatisch berechnet.

Náklady na zamestnancov podľa čl.19 nar.1299/2013 (20% paušalizácia) Personalkosten gemäß Art.19 VO Nr. 1299/2013 (20% Pauschalrate)		
Paušálne náklady na zamestnancov Personalkosten - Pauschalrate		
Náklady na zamestnancov Personalkosten	%	SPOLU GESAMT
SPOLU GESAMT	20,00%	0,00

Náklady na zamestnancov (Skutočné náklady) Personalkosten (Echtkostenprinzip)	Popis / Beschreibung *						
	Pracovná pozícia v projekte (povinné pre partnera zo SK) Funktion im Projekt (für SK Partner verpflichtend)	Pracovný pomer/úväzok Arbeitsverhältnis	Popis Beschreibung	Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Spolu Gesamt
	technický personál, odborníci/Technischer Experte, Fachpersonal	plný úväzok/Vollzeit	Post/Doc/ Vedecko- výskumný pracovník	mesiac/Monat	36,0	3500,0	126 000,00
	asistent projektového manažéra/Assistent des Projektmanagers	časťový úväzok s pevným podielom času za mesiac/Teilzeit mit fixem Prozentsatz	Project administrator	mesiac/Monat	36,0	420,0	15 120,00
SPOLU GESAMT							141 120,00

KANCELÁRSKE, ADMINISTRATÍVNE A INÉ NEPRIAME VÝDAVKY
BÜRO und VERWALTUNGS-AUSGABEN (GEMEINKOSTEN)

Chcete zúčtovať kancelárske, administratívne a iné nepriame výdavky paušálne? Wird eine Pauschale für Büro und Verwaltungsausgaben (Gemeinkosten) in Anspruch genommen?	áno/ja
--	--------

Kancelárske, administratívne a iné nepriame výdavky Büro, Administration (Gemeinkosten) (indirekte Kosten)	%	SPOLU GESAMT
TOTAL	15,00%	21 168,00

CESTOVNÉ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVANIE
REISE- UND UNTERBRINGUNGSKOSTEN

Cestovné náklady a náklady na ubytovanie Reise- und Unterbringungskosten	Popis / Beschreibung * * Možnosť pridávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden	Príprava projektu (PB0) (vyplniť len pri prvej žiadosti o platbu a len v prípade, že náklady na prípravu projektu sú zahrnuté v schválenej žiadosti o NFP) Projektvorbereitung (APO) (auszufüllen nur bei der ersten Abrechnung und wenn Vorbereitungskosten im genehmigten Projektantrag enthalten sind)					Realizácia projektu Projektumsetzung					Spolu Gesamt
		Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt	Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt	
		Kick-off meeting/Project meeting 1					0,00	Cesta Bra-Vie-Bra	4	25		
Workshop 1/Project meeting 2					0,00	Cesta Bra-Vie-Bra	4	25		100,00	100,00	
Workshop 1/Project meeting 2					0,00	Noc	7	80		560,00	560,00	
Project meeting 4/Closing event					0,00	Cesta Bra-Vie-Bra	4	25		100,00	100,00	
Project meeting 4/Closing event					0,00	Noc	4	80		320,00	320,00	
Medzinárodná konferencia (Ivana Němčovičová)					0,00	Cesta	2	300		600,00	600,00	
Medzinárodná konferencia (Ivana Němčovičová)					0,00	Noc	4	100		400,00	400,00	
Workshop mit externen Experten					0,00	Cesta	4	25		100,00	100,00	
Workshop mit externen Experten					0,00	Noc	3	80		240,00	240,00	
Seminar speaker series 18x (Ivana Němčovičová)					0,00	Cesta Bra-Vie-Bra	18	25		450,00	450,00	
Seminar speaker series 18x (Ivana Němčovičová)					0,00	Noc	18	80		1 440,00	1 440,00	
Research visit 32x (Ivana Němčovičová)					0,00	Cesta Bra-Vie-Bra	32	25		800,00	800,00	
Research visit 32x (Ivana Němčovičová)					0,00	Noc	9	80		720,00	720,00	
TOTAL											5 930,00	

NÁKLADY NA EXTERNÚ EXPERTÍZU A SLUŽBY
AUSGABEN FÜR EXTERNE EXPERTISE UND DIENSTLEISTUNGEN

Náklady na externú expertízu a služby Ausgaben für externe Expertise und Dienstleistungen	Popis / Beschreibung * * Možnosť pridávania riadkov Weitere Zeilen können eingefügt werden	Príprava projektu (PB0) (vyplniť len pri prvej žiadosti o platbu a len v prípade, že náklady na prípravu projektu sú zahrnuté v schválenej žiadosti o NFP) Projektvorbereitung (APO) (auszufüllen nur bei der ersten Abrechnung und wenn Vorbereitungskosten im genehmigten Projektantrag enthalten sind)					Realizácia projektu Projektumsetzung					Spolu Gesamt
		Popis externých expertíz a služieb Beschreibung der externen Expertise und Dienstleistungen					Jednotka Einheit	Počet jednotiek Anzahl	Cena za jednotku Einheitspreis	Sadzba DPH (ak oprávnená) MwSt-Satz (falls förderfähig)	Spolu Gesamt	
		Catering conference "Virology in Danube region"					0,00	Osoba	84	63		
Catering Workshop2					0,00	Osoba	23	60		1 380,00	1 380,00	
Catering Project meeting 2					0,00	Osoba	7	6		42,00	42,00	
Catering seminar speaker series					0,00	Seminar	18	252		4 536,00	4 536,00	
Cestovné externý expert/ Reisen external lecturers (do programového územia)					0,00	Letenka	9	500		4 500,00	4 500,00	
Medzinárodná konferencia - poplatok (Ivana Němčovičová)					0,00	Osoba	2	300		600,00	600,00	
Konferenztaschen mit ausgedrucktem Programmlogo/ konferencne tasky s logom programu					0,00	Taska	100	3		300,00	300,00	
Konferenzausweishüllen mit Umhängeband mit Programmlogo/konferencne menovky s logom programu					0,00	Menovka	100	1		100,00	100,00	
Guľôčkové pero s potiskom (logo)/Stifte mit ausgedrucktem Programmlogo					0,00	Pero	200	0,5		100,00	100,00	
TOTAL											16 850,00	

