



Kód projektu v ITMS2014+: 312011R089

DODATOK č. 2 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/2/2019
registračné číslo dodatku: 0022/2019 – D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00681156
konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00164381
konajúci: **Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

názov: Zvýšenie čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti v ZŠ
Ľudovíta Fullu
sídlo: Základná škola Ľudovíta Fullu, Maurerova 21, Košice
zapísaný v: -
konajúci: PaedDr. Katarína Martiňáková
IČO: 35546841
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: martinakova.katarina@gmail.com

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 23.04.2019 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/2/2019** (ďalej len „Zmluva“), uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

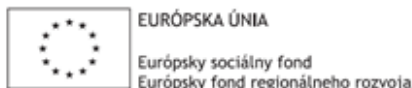
1. Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 3 „Rozpočet projektu“.

Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č.2.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.



4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Príloha:

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 – Rozpočet projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PaedDr. Katarína Martiňáková, riaditeľka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Príloha č. 1 Dodatku č. 2: Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II
Názov položky rozpočtu		Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
1. Nepriame výdavky							EUR			
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	8 242,73	8 242,73	Nepriame výdavky sú tvorené paušálnou sadzbou vo výške 15% priamych personálnych výdavkov projektu. Nepriamymi výdavkami sú osobné výdavky prijímateľa, ktoré súvisia s činnosťami: - prípravná fáza realizácie projektu (príprava ŽoNFP) - publicita a informovanosť projektu - vedenie účtovníctva - vedenie agendy personalistiky a miezd - verejně obstarávanie a podobne.	Aktivita 1, 2, 3	
1.	Spolu						8 242,73			

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky									
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky							30 030,96	
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	022 - Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	633002/633004/633006/633009	ks	1	30 030,96	30 030,96		Výdavky predstavujú náklady na obstaranie tovarov, využívaných v aktivite 1. Výdavky sú v súlade s limitom určeným vo výzve, ktorý predstavuje 30 % celkových personálnych výdavkov projektu. Presný zoznam výdavkov je uvedený v samostatnej nepovinnej prílohe: Zoznam obstarávaných tovarov.
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku							0,00	
2.	Spolu							30 030,96	
3. Koordinácia projektu									
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti							43 320,00	
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		Aktivita 3
3.1.1.1	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	960	11,85	11 376,00		Hrubá mzda na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Zdôvodnenie stanovenia hodinovej sadzby je v časti 7.2 ŽoNFP. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 40 hod x 24 mes. x 11,85 €/hod = 11 376,00 Eur
3.1.1.2	Projektový manažér-odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	4,15	3 984,00		Suma odvodov na predmetnú pozíciu je 35,2 % z hrubej mzdy. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 40 hod x 24 mes. x 4,15 €/hod = 3984,00 Eur
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00		aktivita 3
3.1.4.1	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	840	10,35	8 694,00		Hrubá mzda na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Zdôvodnenie stanovenia hodinovej sadzby je v časti 7.2 ŽoNFP. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 35 hod x 24 mes. x 10,35 €/hod = 8694,00 Eur
3.1.4.2	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	3,65	3 066,00		Suma odvodov na predmetnú pozíciu je 35,2 % z hrubej mzdy. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 40 hod x 24 mes. x 3,65 €/hod = 3066,00 Eur
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00		aktivita 3

3.1.5.1	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	840	6,65	5 586,00	Hrubá mzda na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Zdôvodnenie stanovenia hodinovej sadzby je v časti 7. 2 ŽoNFP. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 35 hod x 24 mes. x 6,65 €/hod = 5 586,00 Eur	Aktivita 3
3.1.5.2	Administratívny pracovník-odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	2,35	1 974,00	Suma odvodov na predmetnú pozíciu je 35,2 % z hrubej mzdy. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 40 hod x 24 mes. x 2,35 €/hod = 1 974,00 Eur	Aktivita 3
3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00		aktivita 3
3.1.6.1	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	720	8,85	6 372,00	Hrubá mzda na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Zdôvodnenie stanovenia hodinovej sadzby je v časti 7. 2 ŽoNFP. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 35 hod x 24 mes. x 8,85 €/hod = 6 372 Eur	Aktivita 3
3.1.6.2	Manažér monitorovania-odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	3,15	2 268,00	Suma odvodov na predmetnú pozíciu je 35,2 % z hrubej mzdy. Spôsob kalkulácie výšky výdavku: 40 hod x 24 mes. x 3,15 €/hod = 2 268,00 Eur	Aktivita 3
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00		
3.	Spolu						43 320,00		
Aktivita č. 1: Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností, vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia									
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						11 631,50		
4.1.1.	Mimoškolská činnosť	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		Aktivita 1
4.1.1.1	Mimoškolská činnosť	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 075	8,00	8 600,00	Hodinová mzda pre pedagóga vedúceho záujmový útvar je vo výške hrubej mzdy 8,00 €, celková cena práce 10,82 €, čo je v súlade s internetovým sprievodcom trhu práce. Kalkulácia výšky výdavku: 6 záujmových útvarov x 8,00 Eur/h x 1krát do týždňa x 1,5h x 43 týždňov šk. rok x 2 šk. roky = 6 192,00 Eur 3 záujmové útvary x 8,00 Eur/h x 1krát do týždňa x 1h x 43 týždňov šk. rok x 2 šk. roky = 2 064,00 Eur 1 záujmový útvar x 8,00 Eur/h x 1krát do týždňa x 1 h x 43 týždňov šk. rok x 1 šk. rok = 344,00 Eur	
4.1.1.2	Mimoškolská činnosť - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	2,82	3 031,50	Výška odvodov predstavuje 35,2% z hrubej mzdy (8,00€/hod) t.j. 2,82 €. Kalkulácia výšky výdavku: 6 záujmových útvarov x 2,82 Eur/h x 1krát do týždňa x 1,5h x 43 týždňov šk. rok x 2 šk. roky = 2 182,68 Eur 3 záujmové útvary x 2,82 Eur/h x 1krát do týždňa x 1h x 43 týždňov šk. rok x 2 šk. roky = 727,56 Eur 1 záujmový útvar x 2,82 Eur/h x 1krát do týždňa x 1 h x 43 týždňov šk. rok x 1 šk. rok = 121,26 Eur	
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00		

4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)							0,00		
4.4.	Ostatné výdavky - priame							0,00		

4.5.	Podpora frekventantov						0,00		
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						16 099,20		
4.6.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - extra hodiny	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	16 099,20	16 099,20	Cena práce je určená na základe štandardnej stupnice nákladov - extra hodiny - stanovená vo výzve. Počet zaradných extra hodín do školského vzdelávacieho programu je v súlade s limitom určeným vo výzve. Kalkulácia výšky výdavku: 1 376 hodín x 11,70 Eur/hod = 16 099,20 Eur.	Aktivita 1
4.	Spolu						27 730,70		
Aktivita č. 2: Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT									
5. zručností									
5.4.	Ostatné výdavky - priame						3 417,50		
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 2 - interné vzdelávanie	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	200,00	200,00	Náklady na prenájom priestorov počas interného vzdelávania zamestnancov. Kalkulácia výšky výdavku: nájom priestorov v hodnote 100 Eur počas dvoch školení v priebehu realizácie projektu (2 x 100 Eur = 200 Eur).	Aktivita 2
5.4.2.	Externé vzdelávanie zamestnancov - akreditované	518 - Ostatné služby	637004	projekt	30	107,25	3 217,50	Náklady na akreditované vzdelávanie zamestnancov zabezpečené dodávateľsky bolo stanovené prieskumom trhu, viď príloha 1c. Vzdelávanie sa bude venovať rozvoju matematickej gramotnosti v primárnom vzdelávaní, rozvoju čitateľskej gramotnosti prácou s písomnými prameňmi, projektovému vyučovaniu v prirodzených predmetoch, rozvoju čitateľskej gramotnosti v primárnom vzdelávaní – hravým čítaním k porozumeniu textu a metódam a formám práce podporujúcich rozvoj myslenia a kreativity žiakov v školách. Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov formou akreditovaného vzdelávania. Predmetom je vzdelávanie vedúce k rozvoju kvalifikácie a profesijných kompetencií a zručností PZ a OZ. Žiadateľ sa rozhodol využiť adaptačné vzdelávanie. Kalkulácia výšky výdavku: Priemerná cena z troch cenových ponúk: 107,25 Eur x 30 účastníkov = 3 217,50 Eur.	Aktivita 2
5.5.	Podpora frekventantov						2 940,00		
5.5.1.	ubytovanie lektora a frekventantov počas interného vzdelávania	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	2 940,00	2 940,00	Výpočet ceny: 21 osôb x 35 Eur na osobu x 2 noci. Toto vzdelávanie prebehne počas realizácie projektu 2-krát.	Aktivita 2
5.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						22 804,80		
5.6.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - pedagogické kluby	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	10 684,80	10 684,80	Cena práce je určená na základe štandardnej stupnice nákladov - pedagogické kluby - stanovená vo výzve. Kalkulácia výšky výdavku : 1. PK 10 členov x 24 hod x 10,60 = 2 544 Eur 2. PK 10 členov x 24 hod x 10,60 = 2 544 Eur 3. PK 10 členov x 24 hod x 10,60 = 2 544 Eur 4. PK 6 členovia x 48 hod x 10,60 = 3 052,80 Eur	Aktivita 2

5.6.2.	štatná stupnica jednotkových nákladov - vzdelávanie zamestnancov - interné	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	12 120,00	12 120,00	Interné vzdelávanie bude realizované pre pedagogických a odborných zamestnancov a bude zabezpečené interným lektorom. Kalkulácia výšky výdavku: Vzdelávanie v 1. roku: 20 zamestnancov x 20 hod. x 10, 10 Eur = 4 040,00 Eur 20 zamestnancov x 10 hod. x 10,10 Eur = 2 020,00 Eur Vzdelávanie v 2. roku: 20 zamestnancov x 20 hod. x 10, 10 Eur = 4 040,00 Eur 20 zamestnancov x 10 hod. x 10,10 Eur = 2 020,00 Eur	Aktivita 2
5. Spolu							29 162,30		
X. Riadenie rizík (ak relevantné)									
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00		
X. Spolu							0,00		
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							138 486,69		

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	<i>Nepriame výdavky</i>	8 242,73	15,00%	15,00%	<i>paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)</i>
2.	<i>Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)</i>	0,00	0,00%	30,00%	<i>z priamych výdavkov</i>
2a.	<i>Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania</i>	30 030,96	29,97%		<i>z priamych výdavkov</i>
3.	<i>Dodávky na priame výdavky</i>	0,00	0,00%		<i>z priamych výdavkov</i>
4.	<i>Riziková prírážka</i>	0,00	0,00%	5,00%	<i>z celkových oprávnených výdavkov</i>

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	34 600,00	32 870,00	1 730,00
2.	2019	55 000,00	52 250,00	2 750,00
3.	2020	48 886,69	46 442,36	2 444,33
	Spolu	138 486,69	131 562,36	6 924,33
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).