

Kód projektu v ITMS2014+: 312011H348

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPEZ/327/2018

registračné číslo dodatku: 0855/2018 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00681156
konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00164381
konajúci: **Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla

názov: Akadémia verejnej správy
sídlo: Svätoplukova 32, 979 01 Rimavská Sobota
zapísaný v: -
konajúci: Mgr. Ladislav Iždinský
IČO: 42303940
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: izdinsky@rodof.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 20.11.2018 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPLZ/327/2018** (ďalej len „Zmluva“), uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V prílohe č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Príloha:

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 – Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Ladislav Iždinský, predseda združenia

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

		Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1. Nepriame výdavky							EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	23 554,21	23 554,21	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s podpornými aktivitami. Je stanovená ako 15 % z interných personálnych výdavkov t.j. zo sumy 157 028,04 Eur. Paušálna sadzba zahŕňa výdavky na obstaranie techniky pre projektového manažéra a finančnú manažérku (2 ks nootebok, 2 ks taška na notebook, 2 ks Microsoft office, 2 ks antivirový software, 1 ks multifunkčné zariadenie), poštovné, telekomunikačné poplatky, výdavky na úhradu ostatných poplatkov, obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu, výdavky na informovanie a publicitu spojenú s realizáciou projektu, výdavky na externé zabezpečenie verejného obstarávania.	1,2,3			
1.	Spolu						23 554,21					

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky											
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						0,00				
2.1.1.	Zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks	0	0,00	0,00				
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00				
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00				
2.1.4.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00				
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00	0,00				
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00				
2.1.7.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00				
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00				
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00				
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00				
2.	Spolu						0,00				
3. Koordinácia projektu											
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						98 618,04				
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 340	21,63	50 614,20				
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00				

Položka zahŕňa celkovú cenu práce projektového manažéra, teda hrubú mzdu (počet osobohodín/projekt x hodinová sadzba) a odvody zamestnávateľa. Pracovná činnosť projektového manažéra bude zahŕňať prípravu projektu, riadenie, koordináciu a implementáciu projektu v súlade s harmonogramom realizácie jednotlivých aktivít projektu, administráciu projektu a komunikáciu s SO/RO. Hrubá mzda projektového manažéra bola stanovená ako súčin hodinovej sadzby (16,00 Eur brutto) a počtu osobohodín na projekt (2 340). Počet osobohodín je určený na základe rozsahu práce projektového manažéra, ktorý je plánovaný na 65 hodín/mesiac x 36 mesiacov, počas ktorých bude projekt trvať. Odvody zamestnávateľa sú kalkulované ako súčin počtu hodín a jednotkovej sadzby. Jednotková sadzba je stanovená ako súčin hodinovej mzdy projektového manažéra a poisťnej sadzby t.j. 16,00 Eur x 35,2 % = 5,63 Eur. V prepočte na počet osobohodín (5,63 x 2 340) sú odvody zamestnávateľa 13 174,20 Eur.

3.1.3.	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 800	17,58	31 644,00	Položka zahŕňa celkovú cenu práce hlavného finančného manažéra, teda hrubú mzdu (počet osobohodín/projekt x hodinová sadzba) a odvody zamestnávateľa. Pracovná náplň hlavnej finančného manažéra zahŕňa finančné riadenie projektu, dodržiavanie rozpočtu projektu a oprávnenosti výdavkov, čerpanie rozpočtu, prípravu a predkladanie žiadosti o platbu na riadiaci orgán, zúčtovanie projektu, komunikáciu s RO/SO v oblasti finančných vzťahov. Hrubá mzda hlavného finančného manažéra bola stanovená ako súčin hodinovej sadzby (13,00 Eur brutto) a počtu osobohodín na projekt (1 800). Počet osobohodín je určený na základe rozsahu práce hlavného finančného manažéra, ktorý je plánovaný na 50 hodín/mesiac x 36 mesiacov, počas ktorých bude projekt trvať. Odvody zamestnávateľa sú kalkulované ako súčin počtu hodín a jednotkovej sadzby. Jednotková sadzba je stanovená ako súčin hodinovej mzdy hlavného finančného manažéra a poisťnej sadzby t.j. 13,00 Eur x 35,2 % = 4,58 Eur. V prepočte na počet osobohodín (4,58 x 1 800) sú odvody zamestnávateľa 8 244,00 Eur.	3				
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00						
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 512	10,82	16 359,84	Položka zahŕňa celkovú cenu práce administratívneho pracovníka, teda hrubú mzdu (počet osobohodín/projekt x hodinová sadzba) a odvody zamestnávateľa. Pracovná náplň administratívneho pracovníka zahŕňa administratívnu a odbornú podporu projektu, spracovanie prieskumu trhu, prípravu podkladov pre hlavného finančného manažéra (podklady na žiadosť o platbu, pre spracovanie účtovníctva, personalistiky, mzdovú agendu), prípravu monitorovacích správ, spolupráca pri zabezpečení publicity a informovanosti. Hrubá mzda administratívneho pracovníka bola stanovená ako súčin hodinovej sadzby (8,00 Eur brutto) a počtu osobohodín na projekt (1 512). Počet osobohodín je určený na základe rozsahu práce hlavného administratívneho pracovníka, ktorý je plánovaný na 42 hodín/mesiac x 36 mesiacov, počas ktorých bude projekt trvať. Odvody zamestnávateľa sú kalkulované ako súčin počtu hodín a jednotkovej sadzby. Jednotková sadzba je stanovená ako súčin hodinovej mzdy administratívneho pracovníka a poisťnej sadzby t.j. 8,00 Eur x 35,2 % = 2,82 Eur. V prepočte na počet osobohodín (2,82 x 1 512) sú odvody zamestnávateľa 4 263,84 Eur.	3				
3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00						
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00						
3.2.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00						
3.2.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00						

[illegible]

4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					

4.5.	Podpora frekventantov						3 591,48					
4.5.4	Občerstvenie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	1 050,00	1 050,00	Položka zahŕňa výdavky na občerstvenie frekventantov poskytnuté v rámci školenia. Je počítané z limitu 1 500,00 Eur na projekt a to pomernou časťou na 105 frekventantov v Rimavskej Sobote z celkového počtu 150, teda 1 500,00 Eur/150 frekventantov = 10 x 105 frekventantov na kurzoch v Rimavskej Sobote = 1050,00 Eur.	1			
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	331,06	331,06	Školiaci materiál a potreby pre frekventantov zahŕňajú 3 ks perá a 3 ks zošity na 1 frekventanta/kurz. Počet frekventantov na 7 vzdelávacích kurzoch počas realizácie projektu v Rimavskej Sobote bude 105. Priemerná cena 1 ks pera je 0,324 Eur a cena 1 ks zošita je 0,727 Eur, t.j. spolu 1,051 Eur x 3 ks x 105 frekventantov = 331,06 Eur. Cena za jednotlivé položky (perá a zošity) bola stanovená na základe internetového prieskumu trhových cien dňa 16.06.2017 a 22.06.2017, ktorý tvorí prílohu ŽoNFP.	1			
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.5.	Tlač školiacich materiálov	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	2 210,42	2 210,42	Položka predstavuje tlač študijných materiálov pre účastníkov kurzov. Každý účastník dostane v rámci kurzu 4 ks učebných materiálov a to na modul jednoduchého, podvojného účtovníctva, miezd a personalistiky. Výška výdavkov na tlač študijných materiálov bola stanovená na základe prieskumu trhových cien, ktorý bol uskutočnený dňa 22.06.2017. V rámci cenového prieskumu bola stanovená priemerná cena na tlač balíka 4 ks študijných materiálov pre 160 účastníkov (150 účastníkov + lektori), ktorá je 3 215,15 Eur. Výška výdavku na aktivitu č. 1 je počítaná pomernou časťou na 110 účastníkov (105 účastníkov + lektori) teda 3215,15 Eur/160 účastníkov celkovo = 110 účastníkov kurzy Rimavská Sobota a t.j. 2 210,416 Eur.	1			
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
4.6.3.	 ďalšie (doplniť)											
4.	Spolu						21 147,48					
Vzdelávanie dospelých v oblasti vedenia účtovníctva v Žiline – Akreditovaný vzdelávací program Účtovník.												
5.1	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620		0	0,00	0,00					

5.1.1.1.	Lektori akreditovaného vzdelávacieho programu Účtovník – Žilina – hrubá mzda	521 -Mzdové výdavky	637027	osobohodina	540	24,00	12 960,00	Položka zahŕňa mzdové výdavky na 2 lektorov, ktoré vzniknú na základe pracovnoprávných vzťahov. Ide o celkovú hrubú mzdu lektorov v Žiline na 3 vzdelávacie kurzy počas realizácie projektu. Je to suma hrubej mzdy (počet osobohodín/kurz x hodinová sadzba x počet kurzov). Pracovnou náplňou lektorov bude vedenie akreditovaného vzdelávacieho programu Účtovník v Žiline. Hrubá mzda lektorov bola stanovená ako súčin hodinovej sadzby (24,00 Eur brutto) a počtu osobohodín na projekt (540). V rámci projektu budú v Žiline prebiehať 3 kurzy, 1 kurz je v trvaní 240 hodín (1 hodina = 45 minút), teda v prepočte trvanie 1 kurzu bude 180 osobohodín. 180 osobohodín x 3 kurzy x 24 Eur/ hod = 12 960 Eur.	2			
5.1.1.2.	Lektori akreditovaného vzdelávacieho programu Účtovník – Žilina – odvody	521 -Mzdové výdavky	610620	osobohodina	540	8,45	4 563,00	Odvody zamestnávateľa sú kalkulované ako súčin počtu hodín a jednotkovej sadzby. Jednotková sadzba je stanovená ako súčin hodinovej mzdy a poisťnej sadzby t.j. 24,00 Eur x 35,2 % = 8,45 Eur. V prepočte na počet osobohodín (8,45 x 540) sú odvody zamestnávateľa 4 563,00 Eur.	2			
5.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.6.	... Iné (doplniť)											
5.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
5.3.	Dodávka služieb – personálne výdavky (odborné						0,00					
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
5.4.	Ostatné výdavky - priame						3 000,00					
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	3 000,00	3 000,00	Nájom priestorov na realizáciu aktivity predstavuje súčin nájomného na 1 kurz a počtu kurzov. Počet kurzov v Žiline počas realizácie projektu bude 3 a cena prenájmu priestorov na základe nájomnej zmluvy je 1 000,00 Eur/ kurz. Predmetom podnájmu sú nebytové priestory nachádzajúce sa v objekte budovy, súpisné č. 5, orientačné č. 788, na ulici J. Milca, v katastrálnom území Žilina, zapísanej na LV č. 586, parcela č. 1795 o celkovej výmere 280 m2. Prenajímaný priestor na III. nadzemnom podlaží je v zložení - priestor na III. nadzemnom podlaží o celkovej rozlohe 48 m2 s príslušnými sociálnymi zariadeniami a príslušný podiel na spoločných častiach (schodisko, chodba prislúchajúca k priestoru).	2			
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00					
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
5.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
5.5.	Podpora frekventantov						1 596,62					

5.5.4.	Občerstvenie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	450,00	450,00	Položka zahŕňa výdavky na občerstvenie frekventatov poskytnuté v rámci školenia. Je počítané z limitu 1 500,00 Eur na projekt a to pomernou čiastkou na 45 frekventantov kurzov v Žiline z celkového počtu 150, teda 1 500,00 Eur/150 frekventantov = 10 x 45 frekventantov na kurzoch v Rimavskej Sobote = 450,00 Eur.	2			
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	141,89	141,89	Školiaci materiál a potreby pre frekventantov zahŕňajú 3 ks perá a 3 ks zošity na 1 frekventanta/kurz. Počet frekventantov na 3 vzdelávacích kurzoch v Žiline počas realizácie projektu bude 45. Priemerná cena 1 ks pera je 0,324 Eur a cena 1 ks zošita je 0,727 Eur, t.j. spolu 1,051 Eur x 3 ks x 45 frekventantov = 141,89 Eur. Cena za jednotlivé položky (perá a zošity) bola stanovená na základe internetového prieskumu trhových cien dňa 16.06.2017 a 22.06.2017, ktorý tvorí prílohu ŽoNFP.	2			
5.5.3.	albo škole)	voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.5.	Tlač školiacich materiálov	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	1 004,73	1 004,73	Položka predstavuje tlač študijných materiálov pre účastníkov kurzov. Každý účastník dostane v rámci kurzu 4 ks učebných materiálov na to na modul jednoduchého, podvojného účtovníctva, miezd a personalistiky. Výška výdavkov na tlač študijných materiálov bola stanovená na základe prieskumu trhových cien, ktorý bol uskutočnený dňa 22.06.2017. V rámci cenového prieskumu bola stanovená priemerná cena na tlač balíka 4 ks študijných materiálov pre 160 účastníkov (150 účastníkov + lektori), ktorá je 3 215,15 Eur. Výška výdavku na aktivitu č. 2 je počítaná pomernou časťou 50 účastníkov (45 účastníkov + lektori) teda 3215,15 Eur/160 účastníkov celkovo * 50 účastníkov kurzy Žilina a t.j. 1 004,734 Eur.	2			
5.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
5.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
5.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
5.6.3.	 ďalšie (doplňte)											
5.	Spolu						4 596,62					
6	Riadenie rizík (ak relevantné)											
6.1	Riziková príražka	903 - Rezerva na nepredvídané výdavky	N/A	projekt	0	0,00	0,00					
6	Spolu						0,00					
	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						147 916,35					

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	v %	limity	
1.	Nepriame výdavky			15,00 %	pausaľná sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
		23554,21			

2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)		0	0	20,00 %	z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania		0	0	20,00 %	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky		0,00	0	30,00 %	z priamych výdavkov
4.	Riziková prirážka		0	0	5,00 %	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2017	0,00	0,00	0,00
2.	2018	73301,09	69636,04	3665,05
3.	2019	70920,02	67374,02	3546,00
4.	2020	62105,24	58999,98	3105,26
5.	2021	0,00	0,00	0,00
	Spolu	206326,35	196010,03	10316,32
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).